

Số: 15/KH-CĐTQT Năm N'jang, ngày 20 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Đại hội Công đoàn cơ sở Trường Tiểu học Trần Quốc Toản lần thứ V, nhiệm kỳ 2023 - 2028

Thực hiện Kế hoạch số 584/KH-LĐLĐ ngày 25/8/2022 của Ban thường vụ Liên đoàn Lao động huyện Đắk Song về tổ chức Đại hội Công đoàn cơ sở trực thuộc và Đại hội Công đoàn huyện Đắk Song lần thứ V, nhiệm kỳ 2023 – 2028;

Công đoàn Trường Tiểu học Trần Quốc Toản xây dựng Kế hoạch tổ chức Đại hội Công đoàn cơ sở lần thứ V, nhiệm kỳ 2023 – 2028 với những nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu

1. Đại hội công đoàn là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, dân chủ, là ngày hội của cán bộ, đoàn viên Công đoàn và của tổ chức công đoàn, theo phương châm: “Đổi mới - Dân chủ - Đoàn kết - Phát triển”.

2. Đại hội Công đoàn có nhiệm vụ tổng kết, đánh giá việc thực hiện nghị quyết Đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2017 - 2023, xây dựng phương hướng hoạt động của Công đoàn nhiệm kỳ 2023 - 2028. Quán triệt, cụ thể hoá các nghị quyết, chỉ thị của Chi ủy nhà trường.

3. Kiểm điểm vai trò lãnh đạo của tập thể Ban chấp hành Công đoàn nhiệm kỳ 2017 - 2023 và bầu Ban chấp hành Công đoàn nhiệm kỳ 2023 - 2028 là những viên chức tiêu biểu về trí tuệ, phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động công đoàn trong tình hình mới, thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội đề ra.

II. Nội dung và thời gian đại hội

1. Nội dung



- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết hoạt động Công đoàn nhiệm kỳ 2017 - 2023; quyết nghị chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện nhiệm kỳ 2023 - 2028 phù hợp với ý chí, nguyện vọng của đoàn viên, người lao động; cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết của Đảng, Nghị quyết của chi bộ trong hoạt động Công đoàn.

- Tham gia ý kiến dự thảo văn kiện Đại hội Công đoàn cấp trên.

- Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Bầu Ban chấp hành công đoàn nhiệm kỳ mới; bầu đại biểu đi dự Đại hội Công đoàn cấp trên.

- Tổng hợp các kiến nghị của đoàn viên, người lao động về những vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động và hoạt động của tổ chức Công đoàn.

2. Thời gian: Vào lúc 14 giờ 00 phút ngày 31 tháng 3 năm 2023.

III. Công tác chuẩn bị Đại hội

1. Đồng chí Chu Thị Kim Huệ, chủ tịch Công đoàn

1.1 Xây dựng dự thảo các loại tài liệu sau:

- Tổ chức hội nghị lấy ý kiến về công tác nhân sự Ban chấp hành Công đoàn nhiệm kỳ 2023 – 2028 thực hiện theo Hướng dẫn 28/HĐ-TLĐ ngày 24/6/2021 của Tổng liên đoàn lao động Việt Nam về việc hướng dẫn quy trình giới thiệu nhân sự và bầu cử ban chấp hành, chức danh chủ tịch công đoàn cơ sở tại Đại hội; Hướng dẫn 599/HĐ-LĐLĐ ngày 21/10/2022 của Liên đoàn lao động huyện Đăk Song về việc hướng dẫn một số nội dung công tác nhân sự Đại hội Công đoàn huyện và Công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023 - 2028 (Hoàn thành trước 25/2/2023).

- Báo cáo kết quả hoạt động Công đoàn nhiệm kỳ 2017 – 2022; phương hướng nhiệm vụ nhiệm kỳ 2023 – 2028.

- Báo cáo kiểm điểm hoạt động của Ban chấp hành Công đoàn.

- Báo cáo tình hình đoàn viên về dự Đại hội.

- Phát biểu Khai mạc, bế mạc Đại hội.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến đóng góp vào văn kiện Đại hội Công đoàn huyện và

đóng góp ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

Thời gian hoàn thành trước ngày 02/3/2023

1.2 Chỉ đạo công tác chuẩn bị Đại hội và điều hành Đại hội. Tổng hợp hồ sơ Đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2023 – 2028 trình Chi ủy, Liên đoàn lao động huyện duyệt đúng thời gian quy định tại Thông báo số 631/TB-LĐLĐ ngày 01/02/2023 của Liên đoàn lao động huyện Đắk Song về việc duyệt hồ sơ và thời gian tổ chức Đại hội Công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2023 – 2028.



2. Đồng chí Phan Thị Khánh Vân, ủy viên BCH công đoàn

Tham mưu xây dựng, chuẩn bị các tài liệu sau:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2023 – 2028.
- Xây dựng chương trình Đại hội; quy chế làm việc và chương trình điều hành Đại hội.
- Dự thảo Nghị quyết Đại hội.
- Xây dựng đề án nhân sự Ban chấp hành; nhân sự đoàn đại biểu đi dự Đại hội Công đoàn cấp trên.
- Chuẩn bị tài liệu phục vụ công tác bầu cử.

Thời gian hoàn thành trước ngày 02/3/2023

3. Đồng chí Bùi Thị Hồng Nhung Mai, Trưởng ban thanh tra nhân dân

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền trước, trong và sau Đại hội. Chủ trì tham mưu chuẩn bị các tiết mục văn nghệ chào mừng Đại hội.

Thời gian hoàn thành trước ngày 02/3/2023.

4. Công tác tổ chức và phục vụ Đại hội

4.1 Chuẩn bị cơ sở vật chất (trang trí hội trường, bàn ghế, khánh tiết, âm thanh,...): Đoàn viên Phạm Văn Mạ, Nguyễn Hậu Trường, Nguyễn Văn Thuận.

4.2 Chuẩn bị thùng phiếu, gửi giấy mời và photo văn kiện Đại hội: Đoàn viên Lê Thị Việt Anh, Nguyễn Thị Thu Hiền, Phùng Thị Ánh Nga.

4.3 Công tác hậu cần: Đoàn viên Bùi Thị Hồng Nhung Mai, Triệu Thị Oanh, Phạm Thị Kim Chi, Nguyễn Thùy Nhung, Lâm Thị Sen.

IV. Tổ chức thực hiện

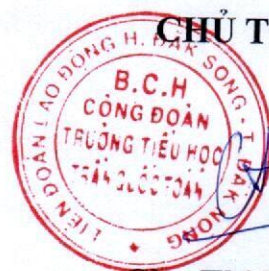
1. Ban chấp hành Công đoàn báo cáo Chi ủy, tranh thủ sự giúp đỡ, tạo điều kiện của nhà trường, tổ chuyên môn; phối hợp với Lãnh đạo trường trả lời, giải đáp các kiến nghị của đoàn viên tại Đại hội.

2. Ban chấp hành Công đoàn xây dựng kế hoạch Đại hội, triển khai tới tất cả đoàn viên. Các đoàn viên nắm vững nội dung, kế hoạch tổ chức Đại hội và thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; báo cáo các vướng mắc trong quá trình thực hiện cho Ban chấp hành xem xét, chỉ đạo kịp thời.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Đại hội Công đoàn Trường Tiểu học Trần Quốc Toản lần thứ V, nhiệm kỳ 2023 - 2028./.

Nơi nhận:

- Chi ủy (b/c);
- Đoàn viên (t/h);
- Lưu VT.



CHỦ TỊCH

Chu Thị Kim Huệ